19.07.2012

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПАНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.04.2012 г. № 20
п. Октябрьский

О порядке назначения и выплаты
пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим
должности муниципальной службы в
администрации Октябрьского
сельского поселения Панинского
муниципального района

В соответствии с решением Совета народных депутатов Панинского муниципального района от 26.04.2012. № 11 «Об утверждении Положения о пенсиях за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в администрации Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района»

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Утвердить:
1.1. Положение о порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в администрации Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района согласно приложению № 1.
1.2. Состав комиссии по рассмотрению документов для назначения пенсии за выслугу лет согласно приложению № 2.
1.3. Положение о комиссии по рассмотрению документов для назначения пенсии за выслугу лет согласно приложению № 3.
2. Считать утратившими силу:
2.1. Постановление администрации Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района от 04.05.2009 г. № 14 «Об утверждении порядка назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим выборные муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Октябрьского сельского поселения».

2.2. Постановление администрации Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района от 02.04.2012 г. № 11 «О внесении изменений в приложение 3 к постановлению администрации от 04.05.2009 г. № 14 «Об утверждении порядка назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим выборные муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Октябрьского сельского поселения».
3. Настоящее постановление опубликовать в периодическом печатном издании Октябрьского сельского поселения «Октябрьский муниципальный вестник».
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.
5. Контроль выполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Октябрьского сельского поселения Е.В.Снытников

Приложение № 1

к постановлению администрации Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района

от 26.04.2012г. № 20

**Положение**

**о порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам,**

**замещавшим должности муниципальной службы в администрации**

**Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в администрации Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района (далее - Положение) определяет в соответствии с решением Совета народных депутатов Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района от 26.04.2012 г. № 11 «Об утверждении Положения о пенсиях за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в администрации Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района» порядок назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в администрации Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района.

1.2. Лицо, имеющее право на пенсию за выслугу лет, может обращаться с просьбой о назначении пенсии за выслугу лет в любое время после возникновения права на нее без ограничения каким-либо сроком в порядке, определенном Положением.

2. Порядок оформления документов для назначения пенсии  за выслугу лет

2.1. Для назначения пенсии за выслугу лет оформляются следующие документы:
- заявление на имя главы администрации Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района с просьбой о назначении пенсии за выслугу лет согласно приложению 1 к Положению;
- справка о размере среднемесячного заработка (денежного содержания) для исчисления пенсии за выслугу лет;
- справка о стаже муниципальной службы;
- копия документа (распоряжения, приказа) об увольнении из органа местного самоуправления Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района;
- копия трудовой книжки;
- копия военного билета (для уволенных в запас);
- справка о размере трудовой пенсии по старости (инвалидности) и сроке ее назначения из органа, назначающего и выплачивающего трудовую пенсию по старости (инвалидности);
- копия паспорта;
- копия СНИЛС;
2.2. Подготовка документов для назначения пенсии за выслугу лет, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, и их передача в комиссию администрации Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района по рассмотрению документов для назначения пенсии за выслугу лет (далее - комиссия) осуществляется в течение пяти дней со дня обращения лица, имеющего право на пенсию за выслугу лет, специалистом администрации Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района, на которого возложено ведение кадровой работы.
2.3. Документы для назначения пенсии за выслугу лет должны быть заверены главой администрации сельского поселения, в котором работало лицо, имеющее право на пенсию за выслугу лет, либо в установленном порядке архивным учреждением.
2.4. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, выданных для назначения пенсии за выслугу лет несет глава администрации сельского поселения.
2.5. Стаж муниципальной службы, дающий право на назначение пенсии за выслугу лет, определяется комиссией по определению стажа муниципальной службы. На основании протокола заседания комиссии по определению стажа муниципальной службы секретарем данной комиссии готовится справка о стаже муниципальной службы, которая заверяется председателем и секретарем данной комиссии.
2.6. Справка о размере среднемесячного заработка для исчисления пенсии за выслугу лет заверяется подписью руководителя, главного бухгалтера и печатью администрации Октябрьского сельского поселения.
2.7. Справка о размере трудовой пенсии по старости (инвалидности) и сроке ее назначения запрашивается лицом, имеющим право на пенсию за выслугу лет, из органа, назначающего и выплачивающего трудовую пенсию по старости (инвалидности), и представляется в администрацию сельского поселения, которая осуществляет подготовку документов для назначения пенсии за выслугу лет.
2.8. Документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Положения, направляются в комиссию, секретарем комиссии производится их регистрация и выдается расписка, в которой указывается дата приема документов.
2.9. На каждого получателя пенсии за выслугу лет формируется пенсионное дело, которое ведется и хранится у секретаря комиссии.

3. Порядок назначения пенсии за выслугу лет

3.1. Пенсия за выслугу лет назначается постановлением администрации Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района на основании решения комиссии.
3.2. Документы для назначения пенсии за выслугу лет рассматриваются на заседании комиссии и проверяются комиссией на их соответствие нормативным правовым актам Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района.
3.3. Если при проверке поступивших документов на назначение пенсии за выслугу лет будут выявлены факты недостоверности, неточности указанных в них сведений, комиссия возвращает документы для доработки.
3.4. По результатам рассмотрения комиссия принимает решение (приложение 2). Принятое решение в письменной форме в десятидневный срок после заседания комиссии сообщается секретарем комиссии заявителю, а в случае отказа - указывается его причина.
3.5. Секретарь комиссии готовит проект постановления администрации муниципального района о назначении пенсии за выслугу лет и расчет размера пенсии за выслугу лет (приложение № 3).
3.6. Размер пенсии за выслугу лет исчисляется в соответствии с нормами, установленными решением Совета народных депутатов Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района от 26.04.2012 г. № 11 «Об утверждении Положения о пенсиях за выслугу лет лицам, замещающим должности муниципальной службы в администрации Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района».

4. Порядок выплаты пенсии за выслугу лет

4.1. Выплата пенсии за выслугу лет производится администрацией Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района в установленном порядке путем перечисления на личный счет получателя в банковских учреждениях Российской Федерации по Воронежской области или получателю через кассу администрации.
4.2. Пенсия за выслугу лет назначается с первого числа месяца, в котором лицо, имеющее право на данную пенсию, обратилось за ней, но не ранее чем со дня возникновения права на нее.
4.3. Вопросы, связанные с назначением и выплатой пенсии за выслугу лет, не урегулированные Положением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

5. Порядок приостановления, возобновления, прекращения
выплаты пенсии за выслугу лет

5.1. Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем наступления события, на основании постановления администрации Октябрьского сельского поселения:
а) при непредставлении в установленные сроки сведений о размере трудовой пенсии лицом, которому назначена пенсия за выслугу лет, выбывшим за пределы Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района на постоянное место жительства;
б) при замещении лицом, получающим пенсию за выслугу лет, одной из должностей, предусмотренных пунктом 1 статьи 11 Положения о пенсиях за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в администрации Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района, утвержденного решением Совета народных депутатов Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района от 26.04.2012 г. № 11;
в) при истечении срока получения трудовой пенсии по инвалидности в случае непредставления документа о продлении срока инвалидности.
Лица, получающие пенсию за выслугу лет обязаны в пятидневный срок представлять в комиссию информацию о замещении указанных в подпункте "б" должностей (приложение 4).
5.2. Выплата пенсии за выслугу лет возобновляется на основании постановления администрации сельского поселения по заявлению лица, получавшего пенсию за выслугу лет, на имя главы администрации сельского поселения о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет (приложение № 5) при представлении документов, подтверждающих изменение условий, препятствующих выплате пенсии за выслугу лет, в том числе:
а) сведений о размере трудовой пенсии из органа, производящего назначение и выплату трудовых пенсий;
б) документа об освобождении от замещаемой должности;
в) справки медико-социальной экспертизы о продлении срока инвалидности.
5.3. Выплата пенсии за выслугу лет возобновляется на прежних условиях со дня, следующего за днем освобождения от замещаемой должности, в иных случаях - со дня приостановления выплаты.
5.4. Лицу, которому была приостановлена выплата пенсии за выслугу лет, после освобождения от замещаемой должности по его заявлению пенсия за выслугу лет может быть назначена вновь в порядке, определенном Положением.
5.5. Выплата пенсии за выслугу лет прекращается на основании постановления администрации сельского поселения:
- со дня назначения выплат, указанных в пункте 1 статьи 12 Положения о пенсиях за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в администрации Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района, утвержденного решением Совета народных депутатов Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района от 26.04.2012 г. № 11, о которых лицо, получающее пенсию за выслугу лет, в пятидневный срок уведомляет в письменной форме уполномоченные органы администрации сельского поселения (приложение 6) с приложением копий документов, подтверждающих назначение указанных выплат;
- в случае утраты лицом, получавшим пенсию за выслугу лет, права на назначенную трудовую пенсию по инвалидности при наступлении трудоспособности, если ему не назначена трудовая пенсия по старости, с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором истек срок инвалидности;
- при получении информации из органов ЗАГС о смерти лица, получавшего пенсию за выслугу лет, с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть этого лица.
5.6. Выплата пенсии за выслугу лет восстанавливается при прекращении выплат, указанных в пункте 1 статьи 12 Положения о пенсиях за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в администрации Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района, утвержденного решением Совета народных депутатов Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района от 26.04.2012 г. № 11 «Об утверждении Положения о пенсиях за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в администрации Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района», а также при назначении пенсии по старости (инвалидности) со дня подачи заявления на имя главы администрации Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района и представления соответствующих документов.

Приложение 1

к Положению о порядке назначения

и выплаты пенсии за выслугу лет

Главе администрации Октябрьского сельского поселения

Панинского муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, замещаемая на дату увольнения

либо достижения возраста, дающего право

на назначение трудовой пенсии)

Домашний адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(N, серия, кем и когда выдан)

Домашний телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявление**

В соответствии с решением Совета народных депутатов Панинского муниципального района от 26.04.2012 г. № 11 «Об утверждении Положения о пенсиях за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в администрации Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района» и постановлением администрации Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района от 26.04.2012 г. № 20 «О порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в администрации Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района» прошу Вас назначить мне пенсию за выслугу лет.
При поступлении вновь на государственную или муниципальную службу обязуюсь сообщить об этом в пятидневный срок.
В случае выбытия на постоянное место жительства за пределы Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района обязуюсь представлять сведения о размере трудовой пенсии при всех случаях изменения, но не реже одного раза в квартал.
К заявлению прилагаю следующие документы:
- копию трудовой книжки;
- справку о стаже муниципальной службы;
- справку о размере среднемесячного заработка;
- справку органа, производящего выплату трудовой пенсии, о размере трудовой пенсии и дате ее назначения;
- копию документа об увольнении из органа местного самоуправления Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района;
- копию справки медико-социальной экспертизы об инвалидности;
- копию военного билета (для уволенных в запас)
- копию паспорта;
- копию СНИЛС
- копию лицевой стороны сберегательной книжки.

Дата Подпись заявителя

Документы приняты секретарем
комиссии по рассмотрению документов:
"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(подпись лица, принявшего документы)

Приложение 2

к Положению

о порядке назначения и выплаты

пенсии за выслугу лет

**Образец**

**Комиссия по рассмотрению документов для назначения**

**пенсии за выслугу лет**

Решение

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ N \_\_\_\_\_\_

О пенсиях за выслугу лет

В соответствии с решением Совета народных депутатов Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района от 26.04.2012 г. № 11 «Об утверждении Положения о пенсиях за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в администрации Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района» и постановлением администрации Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района от 26.04.2012 г.№ 20 «О порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в администрации Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района» и на основании представленных документов для назначения пенсии за выслугу лет
Комиссия решила:
Рекомендовать главе администрации Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района назначить пенсии за выслугу лет:
1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.), замещавшей(его) должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ администрации Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района и имеющей(ему) стаж муниципальной службы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лет, в размере \_\_\_\_\_\_\_ процентов от среднемесячного заработка, за вычетом страховой части трудовой пенсии по старости либо за вычетом трудовой пенсии по инвалидности, установленных в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», с 1 июля 2006 пожизненно. При определении размера пенсии за выслугу лет в порядке, установленном частями 2, 3 настоящей статьи, не учитываются суммы фиксированного базового размера страховой части трудовой пенсии по старости (фиксированного базового размера трудовой пенсии по инвалидности), приходящиеся на нетрудоспособных членов семьи и на увеличение указанного фиксированного базового размера в связи с достижением возраста 80 лет или наличием инвалидности I группы, размер доли страховой части трудовой пенсии по старости, исчисленной в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» исходя из расчетного пенсионного капитала, сформированного за счет общей суммы страховых взносов, поступивших за застрахованное лицо в Пенсионный фонд Российской Федерации после назначения пенсии за выслугу лет за период не менее 12 полных месяцев работы и (или) иной деятельности, включая суммы ее увеличения в связи с индексацией (дополнительным увеличением) и перерасчетом (корректировкой) в соответствии с пунктом 6 статьи 17 и статьей 17.1 Федерального закона «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», а также суммы, полагающиеся в связи с валоризацией пенсионных прав в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации».
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.), замещавшей(его) должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ администрации Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района и имеющей(его) стаж муниципальной службы \_\_\_\_\_\_\_\_лет, в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ процентов от среднемесячного заработка, за вычетом страховой части трудовой пенсии по старости либо за вычетом трудовой пенсии по инвалидности, установленных в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», с 1 июня 2006 по 1 июня 2007. При определении размера пенсии за выслугу лет в порядке, установленном частями 2, 3 настоящей статьи, не учитываются суммы фиксированного базового размера страховой части трудовой пенсии по старости (фиксированного базового размера трудовой пенсии по инвалидности), приходящиеся на нетрудоспособных членов семьи и на увеличение указанного фиксированного базового размера в связи с достижением возраста 80 лет или наличием инвалидности I группы, размер доли страховой части «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» исходя из расчетного пенсионного капитала, сформированного за счет общей суммы страховых взносов, поступивших за застрахованное лицо в Пенсионный фонд Российской Федерации после назначения пенсии за выслугу лет за период не менее 12 полных месяцев работы и (или) иной деятельности, включая суммы ее увеличения в связи с индексацией (дополнительным увеличением) и перерасчетом (корректировкой) в соответствии с пунктом 6 статьи 17 и статьей 17.1 Федерального закона «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», а также суммы, полагающиеся в связи с валоризацией пенсионных прав в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации».

Председатель комиссии

Секретарь комиссии

Приложение 3

к Положению

о порядке назначения и выплаты

пенсии за выслугу

**Образец**

**Расчет**

**размера пенсии за выслугу лет**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
(фамилия, имя, отчество)
замещавшего (ей) должность муниципальной службы
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(наименование должности и подразделения)

На основании постановления администрации Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района от 26.04.2012 года № 20 произведен расчет пенсии за выслугу лет
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(Ф.И.О.)

в размере \_\_\_\_\_ рублей \_\_ копеек в месяц, исходя из \_\_ процентов от 0,8 его среднемесячного заработка (месячного денежного содержания) за вычетом \_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_ коп. за вычетом страховой части трудовой пенсии по старости либо за вычетом трудовой пенсии по инвалидности, установленных в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» трудовой пенсии по старости (инвалидности).

Должность, подпись, ФИО, лица, сделавшего расчет.

Приложение 4

к Положению

о порядке назначения и выплаты

пенсии за выслугу лет

Образец

Главе администрации

Октябрьского сельского поселения

Панинского муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество заявителя)

**Заявление**

В связи с замещением с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата) должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(наименования должности и государственного или муниципального органа)
прошу приостановить выплату мне пенсии за выслугу лет, назначенной в соответствии с решением Совета народных депутатов Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района от 26.04.2012 г. № 11 «Об утверждении Положения о пенсиях за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в администрации Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района», до освобождения меня от замещения данной должности.
Копию документа (распоряжения, приказа) о назначении на должность прилагаю.

Дата, должность, подпись

Приложение 5

к Положению

о порядке назначения и выплаты

пенсии за выслугу лет

Образец

Главе администрации Октябрьского сельского поселения

Панинского муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество заявителя)

**Заявление**

В связи с моим увольнением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата) с должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(наименования должности и государственного или муниципального органа)
прошу возобновить выплату мне пенсии за выслугу лет, назначенной в соответствии с решением Совета народных депутатов Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района от 26.04.2012 г. № 11 «Об утверждении Положения о пенсиях за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы администрации Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района» на прежних условиях.
Копию документа (распоряжения, приказа) об увольнении с должности прилагаю.

Дата, подпись

Приложение 6

к Положению

о порядке назначения и выплаты

пенсии за выслугу лет

Образец

Главе администрации Октябрьского сельского поселения

Панинского муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество заявителя)

**Заявление**

В связи с назначением мне с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (дата)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(наименование одной из выплат, указанных в пункте 1 статьи 12 Положения, утвержденного решением Совета народных депутатов Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района от 26.04.2012 г. № 11 «Об утверждении Положения о пенсиях за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в администрации Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района »)
прошу прекратить выплату пенсии за выслугу лет, назначенной в соответствии с решением Совета народных депутатов Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района от 26.04.2012 г. № 11 «Об утверждении Положения о пенсиях за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в администрации Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района ».
Копию документа о назначении выплаты прилагаю.

Дата, подпись

Приложение № 2

к постановлению администрации Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района

31.01.2012 г. № 34

**Состав**

**комиссии по рассмотрению документов для назначения**

**пенсии за выслугу лет**

Председатель комиссии:
Козлова К.А.
- заместитель главы администрации Октябрьского сельского поселения

Заместитель председателя комиссии:
Черенкова Н.В.
- депутат Совета народных депутатов Октябрьского сельского поселения

Секретарь комиссии:
Губарева Т.А.
- главный бухгалтер администрации Октябрьского сельского поселения

Приложение № 3

к постановлению администрации

Панинского муниципального района

от 26.04.2012 г. № 20

**Положение**

**о комиссии по рассмотрению документов для назначения**

**пенсии за выслугу лет**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по рассмотрению документов для назначения пенсии за выслугу лет (далее - Положение) определяет функции и полномочия комиссии по рассмотрению документов для назначения пенсии за выслугу лет.
1.2. Комиссия по рассмотрению документов для назначения пенсии за выслугу лет (далее - комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом при администрации Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района, обеспечивающим правовую экспертизу документов для назначения пенсии за выслугу лет в соответствии с нормами решений Совета народных депутатов Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района от 26.04.2012 г. № 11 «Об утверждении Положения о пенсиях за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в администрации Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района».
1.3. Персональный состав комиссии утверждается постановлением главы администрации Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района.
1.4. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет администрация Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района.
1.5. Комиссия в своей работе руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Воронежской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Октябрьского сельского поселения Панинского муниципального района, настоящим Положением.

2. Функции и полномочия комиссии

2.1. Комиссия рассматривает обращения граждан по вопросам назначения и выплаты пенсии за выслугу лет.
2.2. Комиссия проверяет на соответствие действующему законодательству представленные документы и принимает решения по результатам их рассмотрения.

3. Права

Комиссия имеет право:
3.1. Проверять обоснованность представленных документов для назначения пенсии за выслугу лет.
3.2. Запрашивать в соответствующих органах материалы, документы, сведения, необходимые для деятельности комиссии.
3.3. Направлять запросы для получения разъяснений по вопросам, связанным с назначением и выплатой пенсии за выслугу лет.
3.4. Требовать от специалистов, на которых возложено ведение кадровой работы в органах местного самоуправления, правильного оформления документов для назначения пенсии за выслугу лет.
3.5. Рассматривать жалобы по вопросам назначения пенсии за выслугу лет.

4. Регламент работы комиссии

4.1. В состав комиссии входят председатель, его заместитель, секретарь комиссии. Комиссию возглавляет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.
4.2. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.
4.3. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины состава комиссии.
4.4. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от присутствующих на заседании комиссии. Все члены комиссии пользуются равными правами в решении вопросов, рассматриваемых на заседаниях комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим. Члены комиссии в случае несогласия с решением комиссии вправе зафиксировать в протоколе заседания комиссии особое мнение.
4.5. Результаты заседания комиссии оформляются решениями заседаний комиссий. Решения заседаний комиссии подписывают председатель, его заместители, секретарь комиссии, присутствующие на заседании.

5. Ответственность

Комиссия несет ответственность за ненадлежащее выполнение функций и неисполнение прав, установленных Положением.